



COMUNE DI  
VOLTERRA



COMUNE DI  
CASTELNUOVO  
VAL DI CECINA

## AMMINISTRAZIONI COMUNALI DI VOLTERRA E CASTELNUOVO VAL DI CECINA

**SELEZIONE PUBBLICA UNICA PER ESAMI PER ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO DI N. 1 FUNZIONARIO TECNICO CAT. D3 POSIZIONE ECONOMICA D3 C.C.N.L. 31/03/1999 PER L'ESERCIZIO IN FORMA CONVENZIONATA CON IL COMUNE DI CASTELNUOVO VAL DI CECINA DEL SERVIZIO URBANISTICA E GESTIONE DEL TERRITORIO, PARCHI E SERVIZI PER LA TUTELA AMBIENTALE DEL VERDE E ALTRI SERVIZI RELATIVI AL TERRITORIO ED AMBIENTE.**

In esecuzione della Determinazione Dirigenziale n. 703 del 10/10/2012 del Comune di Volterra, è indetta una selezione pubblica, per esami, per assunzione a tempo determinato di n. 1 "Funzionario Tecnico" Cat. D3, posizione economica D3, per il Servizio associato di Gestione del Territorio e dell'Ambiente dell'Ente.

La predetta assunzione sarà regolata dalle vigenti disposizioni legislative e contrattuali nelle rispettive materie, nonché dal "Regolamento per la disciplina dei concorsi e delle altre procedure di assunzione" approvato con deliberazione G.C. n. 13 del 24/01/2012, esecutiva a termine di legge, allegato al Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e Servizi vigente nell'Ente.

### **REQUISITI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE**

La selezione è aperta agli aspiranti di ambo i sessi ai quali l'Amministrazione garantisce pari opportunità di accesso e trattamento sul lavoro ai sensi della Legge 10/04/1991 n. 125.

Per l'accesso è richiesto:

- cittadinanza italiana oppure l'appartenenza ad uno degli Stati dell'Unione Europea;
- godimento dei diritti civili e politici;
- età non inferiore ad anni 18;
- idoneità fisica allo svolgimento delle mansioni di "Funzionario tecnico";
- per i concorrenti di sesso maschile: essere in posizione regolare nei riguardi degli obblighi di leva;
- non aver riportato condanne penali, non avere procedimenti penali in corso e non essere stati interdetti o sottoposti a misure che escludono, secondo le leggi vigenti, dalla nomina agli impieghi presso gli Enti Locali;
- non essere stati destituiti, dispensati o dichiarati decaduti dall'impiego presso Pubblica Amministrazione;
- essere in possesso dei seguenti titoli di studio e professionali:
  1. Diploma di Laurea in Architettura o Ingegneria per l'ambiente ed il territorio, (ordinamento previgente DM 509/1999) o loro equipollenti (ai suddetti diplomi di laurea indicati sono equiparati i diplomi delle corrispondenti classi specialistiche –

DM 509/99 – e magistrali – DM 270/04 – secondo la tabella di equiparazione contenuta nel Decreto del Ministro dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca del 09/07/2009 e successive integrazioni). In caso di equipollenza il candidato, oltre ad indicare il riferimento normativo (decreto ministeriale o decreto interministeriale o legge) ai sensi del quale scatta l'equipollenza, dovrà specificare a quale nuova classe di laurea da D.M. 270/2004 (LM) e/o da D.M. 509/1999 (LS) è equiparata la laurea conseguita.

2. Iscrizione all'albo professionale.
3. Aver prestato servizio presso una pubblica amministrazione con funzioni corrispondenti o equiparabili a categoria pari o superiori al posto messo a concorso in materia di urbanistica ed edilizia pubblica e/o privata e/o ambiente per almeno due anni.
4. Possesso della patente di guida Cat. B.

Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza, stabilita dal presente bando, per la presentazione della domanda di ammissione (art. 2, comma 7, D.P.R. n. 487 del 09/05/1994). L'accertamento della mancanza dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione comporta in qualunque tempo l'esclusione dalla selezione stessa o la decadenza dalla graduatoria e dalla procedura concorsuale.

### **MODALITA' PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE.**

Le domande di ammissione alla selezione e i documenti allegati dovranno essere trasmessi a mano oppure a mezzo del Servizio Postale, con raccomandata A.R., entro il ventesimo giorno dalla data di pubblicazione del presente bando all'Albo Pretorio on line del Comune di Volterra, e precisamente entro le ore 11,00 del 31 Ottobre 2012, al Comune di Volterra – Piazza dei Priori, 1 oppure con posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo [comune.volterra@postacert.toscana.it](mailto:comune.volterra@postacert.toscana.it) a pena di esclusione.

**La data utile per il valido inoltro è quella di ricevimento risultante dal timbro dell'Ufficio Protocollo di questa Amministrazione o dalla ricevuta rilasciata dal sistema di posta elettronica certificata. Si precisa che non fa fede la data del timbro postale.**

Nel caso che il termine ultimo coincida con un sabato o con un giorno festivo, lo stesso si intende espressamente prorogato al primo giorno feriale immediatamente successivo.

Sul retro della busta devono essere riportati nome e cognome del mittente nonché l'indicazione "CONTIENE DOMANDA DI CONCORSO PUBBLICO" con l'indicazione del concorso a cui si intende partecipare.

Ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, nella domanda di ammissione alla selezione, da redigersi **utilizzando preferibilmente** lo schema allegato al presente bando, il candidato deve dichiarare sotto la propria responsabilità:

- a) cognome, nome, luogo e data di nascita;
- b) residenza con indicazione completa dell'indirizzo;
- c) recapito telefonico;
- d) la richiesta di essere ammessi alla presente selezione;
- e) il possesso della cittadinanza italiana o di stato membro dell'Unione Europea ed il godimento dei diritti civili e politici;
- f) il Comune nelle cui liste elettorali sono iscritti, ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle stesse;
- g) di non avere riportate condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso che impediscano la nomina a dipendente pubblico. In caso affermativo dichiarare le condanne riportate e/o i procedimenti penali pendenti;

- h) di non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione e non essere dichiarati decaduti da un pubblico impiego;
- i) l'idoneità allo svolgimento delle mansioni inerenti il profilo professionale di "Funzionario Tecnico";
- j) la posizione nei riguardi degli obblighi militari (solo per gli aspiranti di sesso maschile);
- k) il titoli di studio posseduto;
- l) esperienza e specializzazioni professionali possedute presso una pubblica amministrazione con funzioni corrispondenti o equiparabili a categoria pari o superiori al posto messo concorso;
- m) iscrizione all'albo professionale;
- n) essere in possesso di patente per la guida di autoveicoli di cat. B;
- o) la lingua straniera scelta, per la prova orale, tra inglese e francese;
- p) l'eventuale recapito presso il quale desidera ricevere le comunicazioni relative alla selezione;
- q) l'accettazione incondizionata di tutte le norme contenute nel presente bando e nel "Regolamento per la disciplina dei concorsi e delle altre procedure di assunzione" approvato con deliberazione G.C. n. 13 del 24/01/2012 del Comune di Volterra, di cui copia risulta consultabile presso l'Ufficio di Segreteria e/o Ufficio Personale di questa Amministrazione e sul sito web del Comune;
- r) l'autorizzazione, ai sensi del D.Lgs. 30/03/2003, n. 196 al trattamento dei dati personali forniti con la domanda alla presente selezione, per le finalità espresse nell'apposito paragrafo del presente Bando.

Alla domanda dovrà essere allegato curriculum professionale sottoscritto nel quale, oltre ai dati informativi ed anagrafici, dovranno essere dettagliatamente indicati tutti gli elementi utili ai fini della individuazione della qualità professionale ed esperienza del candidato.

Ai sensi dell'art. 20 ex L. n. 104/92, i portatori di handicap sono tenuti a specificare nella domanda l'eventuale ausilio necessario, in relazione al proprio handicap, per sostenere le prove di esame, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi.

La domanda, redatta in carta semplice, deve essere sottoscritta in calce dal candidato.

Alla domanda va inoltre allegata fotocopia chiara e visibile di un documento d'identità in corso di validità legale.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda. L'Amministrazione non assume responsabilità per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

Tutti i candidati, sulla base della domanda di partecipazione, sono automaticamente ammessi con riserva alla selezione. L'accertamento del reale possesso dei requisiti dichiarati dai candidati verrà effettuato prima di procedere all'assunzione.

La mancanza o l'incompletezza delle dichiarazioni previste nella domanda, fatta eccezione per le cause di esclusione, può essere sanata dal candidato entro 10 giorni dal ricevimento della richiesta di regolarizzazione da parte del Responsabile del procedimento con le stesse modalità previste per l'invio della domanda. La mancata regolarizzazione entro il termine predetto determina l'esclusione dalla selezione.

Comporta esclusione dalla selezione:

- la mancata indicazione della selezione cui si intende partecipare;
- la mancata indicazione delle proprie generalità;
- la mancata sottoscrizione della domanda;
- l'arrivo della domanda oltre il termine stabilito dal bando;
- l'omissione, in allegato alla domanda, della copia del proprio documento d'identità in corso di validità legale.

## **MODALITA' DI SELEZIONE E PROVE D'ESAME**

La prova selettiva è articolata in una prova scritta ed una orale che tenderanno ad accertare il possesso delle competenze richieste per lo svolgimento delle mansioni proprie della posizione da ricoprire, oltre che il grado di conoscenza delle seguenti materie:

### **PROVA SCRITTA**

La prova scritta verterà sulle seguenti materie:

Legislazione in materia urbanistica nazionale e regionale con particolare riferimento:

- legge regionale toscana 12/02/2010 n. 10, legge regionale toscana del 03/01/2005 n.1 ;
- piani e programmi nel campo della pianificazione regionale, provinciale e comunale;
- vincoli territoriali e urbanistici,
- tutela delle risorse (VEA,VAS) e nozioni di valutazione di impatto ambientale (VIA)

Legislazione in materia di Enti Locali,

Legislazione nazionale e regionale in materia di ambiente, parchi e servizi per la tutela ambientale del verde,

Codice dei contratti pubblici D.Lgs.n.163/2006 e Regolamento di esecuzione D.P.R. n. 207/2010,

Legislazione nazionale e regionale in materia espropriativa.

Durante la prova non sarà consentita la consultazione di alcun testo.

### **PROVA ORALE**

La prova orale verterà sulle materie della prova scritta oltre alla dimostrazione della conoscenza delle metodologie di analisi territoriale e ambientale mediante l'applicazione di programmi di Cad e di Sistemi informativi Territoriali (ArcView–Autocad).

Accertamento della conoscenza di una lingua straniera scelta dal candidato tra inglese e francese.

## **CRITERI DI ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO**

La Commissione Giudicatrice per la valutazione delle prove dispone di un punteggio di 30/30 in ciascuna prova.

Saranno ammessi alla prova orale i candidati che avranno ottenuto nella prova scritta almeno 21/30.

La prova orale si intende superata se il concorrente ha riportato la votazione di almeno 21/30.

Il curriculum professionale non sarà oggetto di valutazione per il punteggio finale.

## **CATEGORIE RISERVATE E PREFERENZE**

Le categorie di cittadini che hanno diritto alla precedenza e preferenza a parità di merito sono indicati nell'art. 5, comma 4, del DPR 487/1994 e s.m.i. Qualora sussistano ulteriori parità dopo l'applicazione della suddetta norma sarà preferito il candidato più giovane d'età. Saranno valutati unicamente i titoli che diano luogo a preferenza e precedenza che siano indicati nella domanda.

## **DIARIO E SEDE DELLE PROVE**

La data, il luogo e l'orario delle prove saranno pubblicati all'Albo Pretorio on line del Comune e sul sito web del Comune ([www.comune.volterra.pi.it](http://www.comune.volterra.pi.it)), a partire dal giorno successivo alla scadenza del presente Bando e comunque almeno venti giorni prima della data in cui i candidati dovranno sostenerle.

I candidati ammessi alla selezione non riceveranno pertanto alcuna comunicazione scritta e la mancata presentazione alla 1° prova produrrà l'esclusione dalla selezione.

I candidati non ammessi alla selezione o ammessi con riserva verranno avvisati con lettera raccomandata o con PEC per i candidati con propria casella a loro intestata.

L'aspirante dovrà presentarsi munito di un documento valido di riconoscimento.

## **UTILIZZO GRADUATORIA**

La graduatoria definitiva sarà affissa all'albo pretorio on line e diffusa sul sito web dell'Ente. La graduatoria avrà validità triennale dalla data della sua approvazione, e sarà utilizzata per l'assunzione a tempo determinato di n. 1 unità per il Servizio Associato di Gestione del Territorio e dell'Ambiente nonché per far fronte alle necessità di personale a tempo determinato, a tempo pieno o parziale, dei vari Uffici dell'Ente secondo il criterio dello scorrimento della graduatoria di merito.

La graduatoria che verrà formata a seguito dell'espletamento del presente concorso potrà essere utilizzata anche dal Comune di Castelnuovo Val di Cecina (Pi), nell'ambito di quanto previsto da apposita convenzione per l'esercizio associato per l'espletamento del presente concorso pubblico, per eventuali ulteriori coperture a tempo determinato di posti di uguale profilo professionale.

La graduatoria del concorso potrà essere utilizzata, solo per assunzioni a tempo determinato, anche da altre Amministrazione che ne faranno eventuale richiesta.

## **TRATTAMENTO ECONOMICO**

Verrà corrisposto il trattamento economico previsto per la Categoria "D3", posizione economica D3, in relazione al profilo professionale coperto, dai vigenti Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro, il tutto rapportato alla durata dell'incarico.

Il trattamento economico sarà soggetto alle ritenute nella misura di legge.

## **NORME GENERALI**

L'Amministrazione Comunale di Volterra, si riserva la facoltà, per legittimi motivi, di prorogare o revocare il presente bando nonché di prorogarne o riaprire il termine di scadenza, senza che possano essere vantati diritti di sorta da parte di alcuno. Costituisce, tra gli altri, legittimo motivo di revoca o sospensione del bando o di non assunzione del candidato vincitore la sopravvenuta soggezione a norme imperative di legge volte alla limitazione delle possibilità di assunzione.

Per tutto quanto non previsto dal presente bando si rinvia alla normativa vigente in materia di assunzioni nelle Pubbliche amministrazioni e si applicano le disposizioni di cui al "Regolamento per la disciplina dei concorsi e delle altre procedure di assunzione" approvato con deliberazione G.C. n. 13 del 24/01/2012, di cui tutti gli interessati possono prendere visione sul sito [www.comune.volterra.pi.it](http://www.comune.volterra.pi.it) oppure rivolgendosi al Servizio Personale del Comune di Volterra nelle ore d'ufficio o telefonando al n. 0588 86050.

Il Responsabile del procedimento concorsuale è il Responsabile del Servizio Personale Dott. Domenico Fimmanò.

Ai sensi del D.lgs. del 30/06/2003 n. 196, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso questa Amministrazione e saranno impiegati esclusivamente per le finalità istituzionali connesse alla presente procedura selettiva.

Volterra, 11 Ottobre 2012

IL RESPONSABILE SERVIZIO PERSONALE  
F.to (Dott. Domenico Fimmanò)